

## 大成学術財団 2026 年度 研究助成完了報告書

2027 年 ● 月 ● 日

一般財団法人 大成学術財団  
理事長 田中 茂義 殿

所属機関・職名 〇〇大学大学院 △△研究科 教授氏 名 大成 太郎

下記の研究助成課題について、完了報告をいたします。

## 記

研究課題： ※申請書の研究課題をご記載ください。

助成金額： 1,800,000 円 (税込)

助成金支給内訳書 兼 使途報告書 (別紙) の中の  
財団からの支給内訳の合計金額を記入してくだ  
さい。

内、使用金額： 1,650,000 円 (税込)

助成金支給内訳書 兼 使途報告書 (別紙) の中の  
申請者からの使途報告内訳の合計金額を記入し  
てください。

### 研究課題

(日本語) ※申請書の研究課題をご記入ください。

(英語) ※申請書の研究課題をご記入ください。

### 研究代表者

|                        |  |
|------------------------|--|
| 代表者氏名                  | 大成 太郎  |
| 所属機関・職名<br>(学部・学科まで記入) | 〇〇大学大学院 △△研究科 教授                               |
| 代表者(ローマ字)              | TARO TAISEI                                    |
| 所属機関・職名<br>(英語)        | Graduate school of △△, 〇〇 University・Professor |

### 抄録

(和文) ※400 文字以内

※一般の方にも分かるレベルで表現してください。

(英文) ※200 語以内

## 研究報告（研究の目的、内容、方法、成果、新知見、今後の予定等について）

※上記の「研究報告（・・・）」を含め、この頁の赤字で記された部分は削除してお使いください。

- ・ 研究報告は、6～12ページでまとめてください。
- ・ 本文のフォントはMS明朝を使用し、フォントサイズは10ポイントを基本としてください。ただし、見出しや図表タイトル、注意書き等、部分的に他のフォントを使い、フォントサイズを変えても構いません。
- ・ ページレイアウトは、二段組みにはしないでください。このままでご作成ください。
- ・ 本研究報告の内容をまとめた梗概資料をご作成願います。  
以下の財団HPに公開されている「研究梗概書（雛形）」を使い、A4用紙2枚にまとめてください。  
(公開HPアドレス) <https://www.taisei-foundation.or.jp/member/index.html>

共同研究者

| 氏名    | 所属機関・職名（学部・学科まで記入） | 担当業務（担当を決めている場合） |
|-------|--------------------|------------------|
| 財団 次郎 | 〇〇大学大学院 △△研究科 助教   | 解析および実験          |
|       |                    |                  |
|       |                    |                  |
|       |                    |                  |
|       |                    |                  |

発表論文、著書など ※著者、タイトル、発表先、発表年月などを記してください。

（各発表論文は、PDF データにしてメールにてご提出ください。）

※適宜ご記載ください。

※ご提出いただく PDF データは、論文毎にご作成ください。

仮に 3 編ある場合は、3 つの PDF データをご提出ください。

※ファイル名には（整理番号 氏名）を付け、以下の例のようにしてください。

例) 3 編ある場合

論文 1 (260\*\* 大成太郎) .pdf

論文 2 (260\*\* 大成太郎) .pdf

論文 3 (260\*\* 大成太郎) .pdf